

Planeringschecklista för dig som vill fira pi-dagen

(Källa: Nämnaren TEMA Familjematematik)

En till två månader före pi-dagen

- Bilda en planeringsgrupp
- Besluta vilka klasser som ska delta
- Diskutera förslaget med andra kollegor och rektor
- Besluta om organisation av dagen
- Reservera lokaler
- Avtala med skolmåltidsansvarig om pi-matsedel och eventuell pi-tårta
- Vidtala eventuella extra resurspersoner
- Påbörja planering av innehåll, t.ex googla
- Uppdatera skolans kalendarium om pi-dagen
- Gör en pi-dagspärm där all planering och dokumentation kommer att finnas

Veckan före pi-dagen

- Kontrollera de datorlänkar eller program som ska användas
- Annonsera om pi-dagen i skolan och på skolans hemsida
- Sätt upp affischer
- Lämna pressrelease till lokala media

I samband med pi-dagen

- Ställ i ordning lokalerna
- Synliggör att skolan arbetar med pi-dagen
- Ställ i ordning materiel och arbetsblad

Dagarna efter pi-dagen

- Utvärdera dagen, vad fungerade bra/mindre bra?
- Dokumentera förslag till ändringar för nästa pi-dagen